



Approuvé



Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement de l'école des Cœurs-Vaillants, tenue le mardi 9 décembre 2025, à 19h00, dans le salon du personnel de l'école.

Personnes présentes lors de cette assemblée :

Marloes Poiesz, présidente et représentante des parents

Aurélien Raffalli, vice-président et représentant des parents

Maëva Piron, représentante des parents et représentante au comité de parents

Nadia Dridi, représentante des parents

Jean-Hubert Smith-Lacroix, représentant des parents

Anabel Bujold, représentante du personnel enseignant

Catherine Raymond, représentante du personnel enseignant

Maude Collin-Lefebvre, représentante du personnel professionnel

Émilie Laverdière, représentante du personnel de soutien

Myriam Martin, représentante du personnel du service de garde

Louise Roberge-Lemieux, directrice

Sophie Marceau-Deschesnes, directrice adjointe

Andréanne Bergeron, secrétaire

Autres personnes présentes :

Rahma Miled

Soumaya Riahi

Bloc ouverture

1. Ouverture de la séance

Madame Marloes Poiesz souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement et annonce l'ouverture de la séance à 19h03.

2. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Madame Marloes Poiesz nous informe qu'il y a quorum.

3. Adoption de l'ordre du jour

Madame Marloes Poiesz présente les points à l'ordre du jour.

PROPOSITION PRINCIPALE

RÉSOLUTION CE-26/25-25

IL EST PROPOSÉ par madame Anabel Bujold et appuyé par madame Catherine Raymond et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter l'ordre du jour suivant :

BLOC OUVERTURE

- 1. Ouverture de la séance*
- 2. Vérification du quorum*
- 3. Adoption de l'ordre du jour*
- 4. Adoption du procès-verbal de la séance du 11 novembre 2025*
- 5. Suivi au procès-verbal*
- 6. Invités spéciaux*
- 7. Période de questions du public*

BLOC DÉCISION ET CONSULTATION

- 8. Échanges sur l'objet symbolique*
- 9. Cadre relatif aux services éducatifs dispensés dans les établissements du CSSDD*
- 10. Projet éducatif : partage d'initiatives*
- 11. Échéancier des travaux de la grille-matières 2026-2027, proposition de la grille-matières 2026-2027 et vote*
- 12. Screenagers*
- 13. Photographie scolaire*

BLOC INFORMATION

- 14. Intervention de la présidente*
- 15. Suivi de la campagne de la Fondation*
- 16. Informations de la directrice*
- 17. Rapport de la représentant au comité de parents*
- 18. Questions des membres et des membres substitués*
- 19. Date de la prochaine rencontre : mardi 20 janvier 2026*
- 20. Levée de la séance*

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 11 novembre 2025

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-26

Un échange a lieu concernant la pertinence d'inscrire la présence du public au procès-verbal. Après discussion, il a été décidé de ne pas mentionner la présence du public.

IL EST PROPOSÉ par madame Nadia Dridi et appuyé par madame Émilie Laverdière et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le procès-verbal de la séance du 11 novembre 2025 tel que modifié.

5. Suivi au procès verbal de la séance du 11 novembre 2025

Madame Louise Roberge-Lemieux fait des suivis quant au budget initial (soutien en classe). L'événement partage avec les étudiants du CÉGEP, qui a eu lieu le 26 novembre dernier, a été un grand succès. Pour la sortie au Camp Saint-François du préscolaire, le sondage est en cours et les résultats seront partagés en janvier.

6. Invités spéciaux

Aucun invité

7. Période de questions du public

Aucune question

Bloc consultation et décision

8. Échange sur l'objet symbolique

Le carnet des mots d'enfant est ajouté au sac à dos et madame Sophie Marceau-Deschesnes partage le premier mot d'un élève de première année.

9. Cadre relatif aux services éducatifs dispensés dans les établissements du Centre de service scolaire des Découvreurs

Madame Louise Roberge-Lemieux présente les changements proposés au Cadre relatif aux services éducatifs des établissements du Centre de services scolaire des Découvreurs. Ce document présente les services éducatifs offerts au sein du Centre de services.

Une question porte sur les services aux entreprises. Il est répondu que c'est plutôt pour encadrer les employés d'entreprises qui souhaitent obtenir une reconnaissance d'acquis.

Une mention sera ajoutée en commentaire afin de proposer qu'une option "nous avons pris connaissance des modifications sans donner ou non notre accord" soit présente sur ce type de formulaire puisqu'il est parfois difficile de se prononcer sur certains sujets en tant que Conseil d'établissement d'une école primaire.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-27

IL EST PROPOSÉ par monsieur Jean-Hubert Smith-Lacroix et appuyé par madame Myriam Martin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'approuver les modifications au Cadre relatif aux services éducatifs dispensés dans les établissements du Centre de service scolaire des Découvreurs.

10. Projet éducatif : Partage d'initiatives

Madame Louise Roberge-Lemieux présente quelques éléments du projet éducatif en lien avec l'orientation 2 : Développer sa conscience citoyenne.

Elle poursuit en résumant sa rencontre avec l'Association forestière des deux rives. Le but est de réfléchir, entre autres, à diminuer la présence d'asphalte au profit de la verdure, il est aussi question d'y jumeler le projet d'un nouveau module et des structures pour observer la faune et la flore.

Elle partage également le projet de jumelage de forêts pédagogiques qu'une classe de notre école vivra l'année prochaine.

Madame Louise Roberge-Lemieux présente ensuite l'orientation «créer un milieu de vie permettant à l'élève de mieux se connaître». À cet effet, des miroirs avec des phrases positives ont été ajoutés dans les corridors de l'école.

11. Échéancier des travaux de la grille-matières 2026-2027, proposition de la grille-matières 2026-2027 et vote

Madame Marloes Poiesz présente l'historique de la grille-matières au cours des dernières années.

Madame Louise Roberge-Lemieux présente les éléments qui entourent l'adoption d'une grille-matières et les démarches pour celle de 2026-2027.

L'équipe enseignante propose le statut quo, à l'exception d'un changement de la période de consolidation des apprentissages ciblés pour une période d'activités physiques en 6^e année.

Il est questionné pourquoi il y a 2 heures d'anglais jusqu'à la 5^e année pour un bond vers 18 heures à la 6^e année. La réponse est qu'il ne peut pas y avoir plus que 9 heures de spécialité par cycle. Si on ajoute 2 heures d'anglais, il faut couper en musique, en arts plastiques ou en éducation physique.

Il est questionné comment l'heure enlevée en soutien sera redonnée pour aider les élèves en difficulté. Madame Louise Roberge-Lemieux précise que c'est un élément qui sera considéré dans l'organisation des services l'an prochain (annexe 49, etc.)

Un vote a lieu à main levée. Le vote est favorable à l'unanimité des membres.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-28

IL EST PROPOSÉ par madame Nadia Dridi et appuyé par monsieur Aurélien Raffalli et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'approuver la grille-matières pour l'année 2026-2027.

12. Screenagers

Madame Marloes Poiesz revient sur le point *Screenagers* abordé à la fin de la dernière séance du conseil d'établissement.

Un parent partage que ce documentaire (destiné aux parents) est très pertinent. Madame Marloes Poiesz partage qu'il existe une version adaptée pour les élèves du primaire ainsi qu'une autre qui vise directement les élèves de 6^e année. Madame Catherine Raymond partage le vécu avec les parents de sa classe. Madame Maeva Piron appuie le témoignage.

Une soirée pour les parents pourrait être prévue à l'école en janvier. La chercheuse Julie Baribeau pourrait être présente pour la projection. Madame Maeva Piron demande si le service de garde pourrait être offert pour ce moment de 18h30 à 19h30. Le 21 janvier est proposé et une vérification sera faite pour l'offre du service de garde. Il est demandé si les parents peuvent être sondés sur l'heure qui leur convient mais finalement cette option n'est pas retenue.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-29

IL EST PROPOSÉ par madame Maeva Piron et appuyé par madame Nadia Dridi et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de tenir une soirée visionnement du documentaire *Screenagers*.

13. Photographie scolaire

Il est demandé pourquoi les photos de groupe ne sont pas encore disponibles. Madame Sophie Marceau-Deschesnes répond que la priorité était de remettre les photos individuelles dans un premier temps. Cela ne saurait tarder.

Les gens sont déçus qu'il n'y ait plus d'épreuves sur les enveloppes. Il est proposé que ce soit imprimé à l'école.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-30

IL EST PROPOSÉ par madame Anabel Bujold et appuyé par madame Nadia Dridi et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de reconduire l'entente avec madame Marthe Fortin pour la photo scolaire.

Bloc d'information

14. Intervention de la présidente

Madame Marloes Poiesz fait quelques suivis.

Elle a participé au cercle des présidents, le 4 décembre dernier. Elle partage une invitation à tous les membres du Conseil de la part du comité des parents pour une formation le 14 janvier 2026 en virtuel concernant le financement des CSS et des écoles.

La Ludothèque de Sainte-Foy offre à nouveau des jeux et jouets élagués pour notre école. Il est suggéré que les enseignantes ciblent des familles qui pourraient être prioritaires pour avoir des jouets au lieu du premier arrivé premier servi. Il est répondu que les jeux disponibles ne correspondent peut-être pas aux besoins des familles, mais l'équipe-école est invitée à venir chercher des jeux en pensant à des familles spécifiques. Madame Émilie Laverdière partage ce qui est vécu à l'école de ses enfants pour partager des jouets de leur niveau. Le don de jeux aura lieu en même temps que le Marché des Petits Artisans, le 11 décembre 2025.

Madame Marloes Poiesz partage les améliorations de la bibliothèque, à savoir les nouveautés ajoutées à la collection et les nouvelles affiches.

15. Suivi de la campagne automnale de la Fondation

La fondation s'est rencontrée la semaine dernière. 5240\$ ont été amassés pour l'école des Cœurs-Vaillants spécialement. Il est partagé que les parents de notre école sont bienveillants et généreux.

Madame Louise Roberge-Lemieux fait un suivi sur l'école qui souhaitait se joindre à la Fondation. Il a été décidé de ne pas l'inclure, car son objectif principal n'était pas de siéger et de s'impliquer au sein de la fondation.

16. Informations de la directrice

Madame Louise Roberge-Lemieux partage l'inauguration de l'œuvre « Comme un jeu » au Parc Raymond de Rosa le 18 novembre 2025.

Elle poursuit avec l'événement partagé avec les étudiants du CÉGEP Sainte-Foy et "À Cœurs-Vaillants, on donne au suivant" pour vider la friperie afin de ne garder que les vêtements d'hiver. La corvée pour vider le sous-sol a eu lieu la semaine dernière. Les vélos quant à eux ont été entreposés dans le gymnase.

17. Rapport de la représentante au comité de parents

Il y a eu quelques discussions sur la Loi sur l'instruction publique et les services éducatifs. Il est demandé pourquoi les conseillers d'orientation ne viennent pas au primaire. Il est répondu que les élèves sont trop jeunes au primaire pour en bénéficier. Toutefois, une amorce est faite au 3^e cycle avec les COSP (la planification sera présentée en janvier).

Il a été question de la suppression du service "Grandiose". Il a été demandé quels étaient les éléments pris en compte pour que les élèves réintègrent les classes régulières.

Il a aussi été question des allergies (levée des restrictions) et de la Loi sur la laïcité de l'État.

Il a été discuté du cours «Éthique et culture religieuse» et des raisons sous-jacentes à son remplacement par le cours CCQ. Ce cours permettrait de mettre de l'avant les valeurs culturelles en lien avec l'examen de citoyenneté (ex : la vie en harmonie).

18. Questions des membres et des membres substitués

Il n'y en a pas.

19. Date de la prochaine séance : 20 janvier 2026 à 19h.

20. Levée de la séance

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-26/25-31

IL EST PROPOSÉ par madame Anabel Bujold et appuyé par madame Nadia Dridi et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de lever la séance à 21h32.

Résolution prise par consultation par courriel

Les élèves de 6^e année souhaitent tenir une vente de pizza pour financer la sortie au Camp Kéno. Chaque pizza serait vendue au montant de 3\$ et serait distribuée pendant le service de garde du midi.

Résolution CE-26/25-32

La majorité des membres se sont exprimés par courriel en faveur d'autoriser la tenue de l'activité de financement «dîner pizza» pour le camp Kéno en 6^e année.

Marloes Poiesz
Présidente

Louise Roberge-Lemieux
Directrice

Index des résolutions

Résolutions	Date	Sujet
CE-26/25-25	2025-12-09	Adoption de l'ordre du jour
CE-26/25-26	2025-12-09	Adoption du procès-verbal du 11 novembre
CE-26/25-27	2025-12-09	Approbation des modifications au Cadre relatif aux services éducatifs dispensés dans les établissements du CSSDD.
CE-26/25-28	2025-12-09	Approbation de la grille-matières
CE-26/25-29	2025-12-09	Diffusion du documentaire <i>Screenagers</i>
CE-26/25-30	2025-12-09	Choix de Marthe Fortin pour les photos scolaires
CE-26/25-31	2025-12-09	Levée de la séance
CE-26/25-32	2025-12-09	Autorisation de la tenue de l'activité <i>Dîner pizza</i> .